

## Factura Pequeño Contribuyente

**EDUARDO ELISEO , FLORES ESPINOZA**  
 Nit Emisor: 87935171  
**EDUARDO ELISEO FLORES ESPINOZA**  
 5 AVENIDA C 3 13 RESIDENCIAL PAISAJES DE SAN CRISTOBAL,  
 zona 8, MIXCO, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 112246451  
 Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
 EXTENSION RURAL -DICORER-  
 Dirección comprador: AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
 GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 92EE2B57-10EB-40E2-8C05-A7E92CE3C820  
 Serie: 92EE2B57 Número de DTE: 283853026  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 08:29:00  
 Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 08:29:00  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-581, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-210-197-2025.	13,000.00	0.00	0.00	13,000.00	
<b>TOTALES:</b>					0.00	0.00	13,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 92EE2B57, número de DTE 283853026 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Eduardo Eliseo Flores Espinoza, ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-581 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-197-2025. Conste. Guatemala, 30 de noviembre de 2025.

f.   
 Eduardo Eliseo Flores Espinoza  
 DPL: 2745846112203

i.   
 Ing. Agr. Zoot. Emely Ludwing Mas López  
 Director  
 Dirección de Coordinación Regional  
 y Extensión Rural  
 MAGA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1762181602835**

Fecha de Generación:  
**Nov 3, 2025, 8:53 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 08:29:00
<b>Emisor:</b>	87935171
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	EDUARDO ELISEO FLORES ESPINOZA
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 13000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	92EE2B57-10EB-40E2-8C05-A7E92CE3C820
<b>Serie:</b>	92EE2B57
<b>Número del DTE:</b>	283853026
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251103T08:29:0106:0092EE2B5710EB40E28C05A7E92CE3C820
<b>Fecha de la consulta:</b>	03/11/2025 08:52:47
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 03/11/2025 08:53:01 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	87935171
NOMBRE	EDUARDO ELISEO, FLORES ESPINOZA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y  
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

**CERTIFICA**

Que el (la) Licenciado (a) Eduardo Eliseo Flores Espinoza , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 34580 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2026** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2025**) Timbre (**diciembre/2025**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los diez días del mes de diciembre de dos mil veinticuatro.

Profesión: Administración de Empresas/UMG ;/, Colegiado(a) el: **21/08/2024**



Lic. Elder Gamaliel Martínez Samayoa  
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 10 de diciembre de 2024 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

10/12/2024 11:06

DMM

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,  
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105  
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: [administracion@ccee.org.gt](mailto:administracion@ccee.org.gt),  
Web: [www.ccee.org.gt](http://www.ccee.org.gt) - Guatemala, C.A.**

eca1cd426f8b7bfa1bec9a72257e561f





## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2025-210-7-1-581	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:	RH-029-210-197-2025	
Tipo de Servicios	Profesionales	
Nombres y Apellidos de la persona contratista	Eduardo Eliseo Flores Espinoza	
Plazo de contratación	Del: 1/07/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Trece mil quetzales exactos.	Q. 13,000.00	
Prestados en:	DIRECCION DE COORDINACION REGIONA Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-	

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en las actividades de seguimiento, implementación y evaluación de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural - DICORER- ante Planeamiento y otras dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-	Apoyé en el diseño y desarrollo de un taller virtual dirigido a planificadores departamentales, con el fin de coordinar el proceso de entrega del Bono Campesino del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios priorizados.	100%	FINALIZADO
	Apoyé en la actualización del banco de indicadores técnicos del Registro Único de Agricultores (RUA), incorporando los ajustes solicitados por la Subdirección de Extensión Rural para la actualización de la Tipificación de la Agricultura Familiar.	100%	FINALIZADO
	Apoyé en la revisión y actualización de la ficha de costeo institucional para proyectar el presupuesto requerido para la implementación de la estrategia Mano a Mano en 2026, contemplando la ampliación de municipios atendidos.	100%	FINALIZADO
2) Brindar apoyo profesional en las actividades de registro, implementación, identificación y validación de beneficiarios de los productos y subproductos de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, - DICORER- para una mejor eficiencia en el proceso y validación de dichos beneficiarios para un cumplimiento efectivo a quienes corresponde.	Apoyé en la coordinación del programa de entrega de fertilizante químico del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, en 10 departamentos del país.	100%	FINALIZADO
	Apoyé en la organización de mesas técnicas para los planificadores para identificar los medios de abordaje, para la estrategia de socialización para el Registro Único de Agricultores a implementarse en el tercer cuatrimestre del 2025.	100%	FINALIZADO
3) Brindar apoyo profesional para el diseño y elaboración de instrumentos de recolección de información, para la	Apoyé en la verificación de ejecución de actividades del POA 2025 de agencias municipales priorizadas. Realicé revisión cruzada de reportes financieros de insumos distribuidos por medio de la Subdirección de Extensión Rural.	100%	FINALIZADO

actualización del Plan Operativo Anual –POA-, seguimiento a programas y proyectos en ejecución que este vinculados a programas de cooperación externa, solicitada por la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural - DICORER-	Apoyé en colaborar en la modificación del Módulo de acreditación del registro de los Agricultores que venden a la Ley de Alimentación Escolar –LAE- dentro del Módulo de LAE en el Registro Único de Agricultores – RUA-.	100%	FINALIZADO
4) Brindar apoyo profesional en la elaboración de informes solicitados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, - DICORER- a través del análisis de la información obtenida y con ello la elaboración de tablas y gráficos.	Apoyé en la impartición de sesiones de capacitación dirigidas a grupos conformados en cada Sede Departamental. Dichos grupos estaban integrados por el Jefe de Sede Departamental, el Delegado de Planificación Departamental, el Delegado de Formación y Capacitación, y el Enlace de Organización y Comercialización. El objetivo fue que aprendieran la metodología del Registro Único de Agricultores, abarcando desde el abordaje comunitario y familiar hasta la gobernanza territorial con diferentes actores.	100%	FINALIZADO
	Apoyé en la sistematización de información relevante para la evaluación de avances en los diferentes procesos técnicos y administrativos del RUA.	100%	FINALIZADO
5) Brindar apoyo profesional en las actividades de implementación para planes, programas y proyectos que surjan a nivel nacional del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, incluyendo la identificación de necesidades y la asignación adecuada de recursos en cada área, como el Programa del Seguro Agropecuario y su coordinación con el Viceministerio de Desarrollo Rural -VIDER-	Apoyé en la elaboración del informe técnico detallado que sustenta la implementación de la estrategia Mano a Mano como iniciativa de gobierno, integrando los componentes de Capacitación, Asistencia Técnica y Registro Único de Agricultores, correspondiente al avance del mes de noviembre.	100%	FINALIZADO
	Apoyaré en la elaboración del informe de entrega de insumos vinculados a las metas presidenciales 2025, documentando el avance de los componentes del Sistema Patio y Sistema Milpa programados para el mes de noviembre.	100%	FINALIZADO
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la participación de Mesa Técnica de Agendas Territoriales para el cumplimiento de compromisos presidenciales con Autoridades Indígenas	100%	FINALIZADO
	Apoyé en mesas técnicas con FAO para el desarrollo de estrategia de abordaje al levantamiento de RUA de los productores de la LAE en los 22 departamentos del país.	100%	FINALIZADO
	Apoyé en el diseño de la estrategia de intervención de Mano a Mano 2025 con el Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	100%	FINALIZADO

	Apoyé en realizar informe de Metas Presidenciales del mes de octubre 2025 de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	100%	FINALIZADO
	Apoyé en realizar informe de coordinación interinstitucional para la vinculación de proyectos para el g13 para solicitar financiamiento del Banco Internacional de Desarrollo (DIB).	100%	FINALIZADO
	Apoyé en el seguimiento y coordinación de entrega de fertilizante en 10 departamentos del país dando respuesta a requerimientos de Contraloría General de Cuentas y Requerimientos a fiscalizaciones de Diputados.	100%	FINALIZADO

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

EDUARDO ELISEO FLORES ESPINOZA

DPI: 2745-84614-2203

Celular: 42255451

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Zoot. Emely Ludwig Mas Lopez

Director

Dirección de Coordinación Regional  
y Extensión Rural  
MAGA

